



Umowa Nr .....

zawarta w dniu ... roku w Gdyni pomiędzy:

Miejską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Gdyni Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Gdyni, ul. Żwirki i Wigury 14, 81-394 Gdynia, wpisaną do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji i Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy pod numerem 0000011428, NIP 586-19-86-956, Regon 190502151, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, którą reprezentuje:

Jacek Adamonis - Dyrektor

a

.....

Zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą, którą reprezentuje:

.....  
.....  
.....

zwanymi dalej łącznie „Stronami”, a indywidualnie „Stroną”.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w formie zapytania ofertowego strony zawarły umowę o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa kamizelek, określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy i na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym, stanowiącej załącznik nr 2 do umowy.
2. Wartość niniejszej umowy określa się na:  
**netto:** ... PLN  
(słownie ... złotych),  
**brutto:** ... PLN  
(słownie ... złotych:)

## § 2

### Sposób dostawy

1. Dostawa asortymentu wymienionego w załączniku nr 1 nastąpi do siedziby Zamawiającego w ciągu 30 dni roboczych od dnia wysłania częściowego zamówienia na adres Wykonawcy wskazany w §1 ust. 3.1.
2. Odpowiedzialność za dostarczenie przedmiotu zamówienia w terminie i w miejsce wskazane przez Zamawiającego ponosi Wykonawca.
3. Osoba do kontaktu na etapie realizacji umowy:

3.1. po stronie Wykonawcy:

..... nr tel. ....  
Imię i Nazwisko

Adres mailowy do kontaktu z firmą .....

Nr fax, w tym do składania zamówień .....

3.2. po stronie Zamawiającego:



Irena Hewelt nr tel. 504 206 255  
Adres mailowy do kontaktu i.hewelt@pogotowie.gdynia.pl

Katarzyna Dymitry nr tel. 793 033 020  
Adres mailowy do kontaktu k.dymitry@pogotowie.gdynia.pl

### **§ 3**

#### **Zobowiązania Stron**

- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia towaru:
  - spełniającego wszystkie normy dotyczące odzieży roboczej dla pracowników ZRM,
  - o wysokim standardzie jakościowym,
  - wolnego od wad prawnych i fizycznych.
- Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dokumentów potwierdzających spełnienie norm wymienionych w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 3 stycznia 2023 r. w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego. Dokumenty, o których mowa wyżej, Wykonawca dostarczy w terminie 3 dni od otrzymania pisemnego wezwania od Zamawiającego.
- Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia wad ukrytych towaru.
- Reklamacja będzie składana telefonicznie lub e-mailem.
- Towarem wadliwym jest towar nie spełniający jakichkolwiek wymogów określonych w ust. 1, w tym także ilościowych.
- Wykonawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar bez wad w terminie 7 dni liczonych od dnia otrzymania informacji o uzasadnionej reklamacji Zamawiającego.

### **§ 4**

#### **Sposób płatności**

- Zapłata za należności wynikające z realizacji niniejszej umowy (towar dostarczony i odebrany przez Zamawiającego) uregulowana zostanie w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowej pod względem formalnym (dane adresowe, termin płatności, data sprzedaży) faktury VAT przez Zamawiającego.
- Zaleca się, aby faktury zostały dostarczone na adres **faktury@pogotowie.gdynia.pl** lub ustrukturyzowaną (za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania).
- Podstawą do zapłaty za należności, o których mowa w ust 1, będzie podpisany przez Zamawiającego, dostarczony wraz z dostawą towaru, formularz odbioru towaru (lub dokument WZ), w którym określone będzie rodzaj dostarczonego towaru i jego ilość. Dokument ten, po dokonaniu odbioru towaru bez zastrzeżeń, zostanie odesłany do Wykonawcy faksem na numer wskazany w druku oferty.

### **§ 5**

#### **Kary umowne**

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku nieterminowej dostawy w wysokości 300 zła każdy dzień zwłoki ponad termin określony w §2 ust. 1 umowy.
- Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 10 % wartości brutto określonej w § 1 ust. 2 umowy w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Powyższe kary umowne nie wykluczają dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli kara umowna nie pokryje w całości wyrządzonej szkody.
- Za towar niedostarczony w terminie (nieterminową dostawę) uznaje się także towar, który nie spełnia warunków określonych w § 1 ust. 1 niniejszej umowy lub towar uszkodzony.
- Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

### **§ 6**

#### **Zmiany Umowy**

- Wszelkie zmiany niniejszej umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych jej postanowieniami, muszą być dokonywane za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.



2. Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie propozycję zmiany, pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy, w razie potrzeby z załączeniem odpowiednich dokumentów uzasadniających konieczność zmiany i jej kierunek. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu.
3. Żadna ze Stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy spowodowane przez okoliczności niewynikające z winy danej Strony, w szczególności za okoliczności traktowane jako Siła Wyższa.
4. Dla celów Umowy "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie zewnętrzne, pozostające poza kontrolą Stron oraz niewiążące się z zawinionym działaniem Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć i które uniemożliwia proces realizacji Umowy. Takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojnę, rewolucję, pożary, powódzie, epidemie, akty administracji państwowej itp.
5. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona, której taka okoliczność uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wywiązanie się z jej zobowiązań, niezwłocznie powiadomi drugą Stronę o takich okolicznościach i ich przyczynie. Wówczas Strony niezwłocznie ustalą zakres, alternatywne rozwiązanie i sposób realizacji Umowy. Strona zgłaszająca okoliczności musi kontynuować realizację swoich zobowiązań wynikających z Umowy w takim stopniu, w jakim jest to możliwe i musi szukać racjonalnych środków alternatywnych dla realizowania zakresu, jaki nie podlega wpływowi Siły Wyższej.
6. Jeżeli Siła Wyższa, będzie trwała nieprzerwanie przez okres 180 dni lub dłużej, Strony mogą w drodze wzajemnego uzgodnienia rozwiązać Umowę bez nakładania na żadną ze Stron dalszych zobowiązań oprócz płatności należnych z tytułu prawidłowo wykonanych usług.
7. Stan Siły Wyższej powoduje odpowiednie przesunięcie terminów realizacji Umowy, chyba że Strony postanowiły inaczej.

#### **§ 7**

##### **Termin realizacji**

Umowa zostaje zawarta na 36 miesięcy i obowiązuje od dnia ... .2025 do dnia ... .2028

#### **§ 8**

##### **Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i dokumentów uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją Umowy, w tym w szczególności do podjęcia odpowiednich kroków w celu ochrony ich poufnego charakteru.
2. Wykonawca zobowiązuje się ponadto nie rozpowszechniać w zakresie jego działalności zawodowej i pozazawodowej informacji dotyczących Zamawiającego w sposób naruszający jego dobre imię, renomę lub inny interes.
3. Strony uzgadniają przy tym, że obowiązek zachowania poufności trwa zarówno w czasie obowiązywania Umowy, jak i po jej zakończeniu, a zobowiązanie do jego przestrzegania nie podlega wypowiedzeniu ani rozwiązaniu.

#### **§ 9**

##### **Odstąpienie od Umowy**

1. Każdej ze stron przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w drodze pisemnego oświadczenia gdy:
  - 1.1. Wykonawca z nieuzasadnionych przyczyn nie rozpoczął dostarczania artykułów bez uzasadnionych przyczyn, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie lub jego zwłoka przekroczy 7 dni
  - 1.2. Strona nienależyte realizuje przedmiot umowy.
2. Termin na odstąpienie wynosi 7 dni od dnia wystąpienia naruszenia uzasadniającego odstąpienie od umowy

#### **§ 10**

##### **Ochrona danych osobowych**

1. Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych – RODO) – zwanego dalej Rozporządzeniem, Zamawiający informuje, że:



- 1.1. Strony są niezależnymi administratorami danych w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”) w stosunku do danych osobowych dotyczących osób, z pomocą których wykonują Umowę. Strony udostępnią sobie dane osobowe osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, w zakresie niezbędnym do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów Stron (takich jak imię i nazwisko, dane kontaktowe, dane dot. stanowiska i zakresu kompetencji), jakim jest bieżący kontakt w toku wykonania Umowy. Strony zobowiązane są do zapewnienia skutecznej i należytej ochrony danych osobowych, do których uzyskały dostęp w związku z wykonywaniem Umowy, jak również do niewykorzystywania tych danych do celów innych niż realizacja Umowy.
- 1.2. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych w zakresie i w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym na podstawie RODO.
- 1.3. Strona otrzymująca dane osobowe, o których mowa w ust. 1, zobowiązuje się zrealizować w imieniu Strony przekazującej dane osobowe obowiązek informacyjny, wobec osób, których dane zostały udostępnione Stronie otrzymującej w związku z realizacją niniejszej Umowy, w szczególności wskazując informacje wymagane na podstawie art. 14 RODO.

#### **§ 11**

##### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca oświadcza, że w ramach realizacji Przedmiotu Umowy nie będzie kierował się interesem jakiegokolwiek producenta lub dostawcy materiałów, będzie miał na względzie w szczególności interes Zamawiającego.
2. Umowa, jak i wyniki z niej spory podlegają prawu polskiemu.
3. Wszelkie spory, wynikłe z Umowy, będą rozstrzygane przez Strony polubownie. W przypadku nie osiągnięcia przez Strony porozumienia, co do danego sporu w ciągu dwóch tygodni od daty jego powstania, miejscowo i rzeczowo właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Przed wszczęciem sporu Strony mogą wspólnie podjąć próbę jego rozstrzygnięcia za pośrednictwem bezstronnego mediatora.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze Stron.
6. Każda ze Stron dodatkowo oświadcza, że Umowa została przez każdą z nich przeczytana, jej treść i skutki prawne są dla Stron zrozumiałe i zostały w takiej postaci, w całości zaakceptowane. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie Strony.
7. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.

**Zamawiający**

.....

**Wykonawca**

.....

Załączniki:

1. Oferta .....
2. Zapytanie ofertowe .....