

UMOWA
O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH nr/2024
 zawarta w Gdyni, dnia 2024 roku

pomiędzy:

Miejską Stacją Pogotowia Ratunkowego w Gdyni Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej przy ul. Żwirki i Wigury 14; 81-394 Gdynia; wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000011428, NIP 5861986956, REGON 190502151,

w imieniu którego działa:

Jacek Adamonis – Dyrektor zwaną w treści umowy „UDZIELAJĄCYM ZAMÓWIENIA”

a
 (Imię i nazwisko), zamieszkałym(tą)
 w(tutaj miasto, ulica, numer domu i lokalu), numer PESEL,
 NIP:, REGON:, posiadającym(cą) kwalifikacje zawodowe do wykonywania
 zawodu ratownika medycznego potwierdzone dyplomem nr / pielęgniarki systemu
 potwierdzone posiadanym prawem wykonywania zawodu nr i wykonującym(cą) działalność
 gospodarczą pn. (nazwa firmy) wpisaną do Centralnej Ewidencji i
 Informacji o Działalności Gospodarczej, zwanym(ną) dalej w treści umowy „ PRZYJMĄCYM
 ZAMÓWIENIE”.

wybrany w trybie postępowania konkursowego na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej oraz art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych- strony zawierają umowę o następującej treści:

§1

1. Udzielający zamówienia zleca, a Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonywania zadań ratownika medycznego/pielęgniarki systemu w zespołach ratownictwa medycznego oraz przy realizacji zabezpieczeń medycznych imprez masowych w charakterze:
 - kierownika zespołu ratownictwa medycznego,
 - członka zespołu ratownictwa medycznego,
 - tj. wykonywania medycznych czynności ratunkowych, udzielania świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia w razie wypadku, urazu, porodu, nagłego zachorowania lub nagłego pogorszenia stanu zdrowia, powodujących zagrożenie życia, a także w razie wszelkich innych zachorowań, a także pozostawania w gotowości do udzielania świadczeń zdrowotnych oraz medycznych czynności ratunkowych. Zakres zadań stanowi załącznik nr 1 do umowy.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń określonych w ust. 1 zgodnie ze wskazaniami aktualnej wiedzy medycznej, aktualnie obowiązującymi wytycznymi Polskiej i Europejskiej Rady Resuscytacji, dostępnymi metodami i środkami

zapobiegania, rozpoznawania i leczenia chorób, z zachowaniem praw pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej oraz należytą starannością.

3. Przy wykonywaniu świadczeń określonych w ust. 1, Przyjmujący zamówienie jest samodzielny i niezależny od Udzielającego zamówienia w zakresie wyboru metody i zakresu udzielanego świadczenia zdrowotnego, na zasadach wynikających z przepisów o wykonywaniu zawodu ratownika medycznego / pielęgniarki systemu. Wykonuje medyczne czynności ratunkowe samodzielnie.
4. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie w zespołach ratownictwa medycznego, których dysponentem jest Udzielający zamówienia i stacjonujących na terenie miasta Gdyni.

§2

1. Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem niniejszej umowy udzielane będą zgodnie z harmonogramem ustalonym na dany miesiąc przez Przyjmującego zamówienie, uwzględniającym organizację czasu pracy poszczególnych zespołów ratownictwa medycznego, kwalifikacje i uprawnienia zawodowe uzyskane w toku kształcenia przed i podyplomowego.
2. Zakres podstawowych obowiązków Przyjmującego zamówienie określa Załącznik nr 1 do Umowy oraz akty wykonawcze do ustawy z dnia 8 września 2006 –roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym w tym:
 - a) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 czerwca 2023 roku w sprawie medycznych czynności ratunkowych i świadczeń zdrowotnych innych niż medyczne czynności ratunkowe, które mogą być udzielane przez ratownika medycznego lub,
 - b) Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 19 sierpnia 2019 r. w sprawie ramowych procedur obsługi zgłoszeń alarmowych i powiadomień o zdarzeniach przez dyspozytora medycznego.
- 2a. Zakres podstawowych obowiązków Przyjmującego zamówienie posiadającego uprawnienia zawodowe pielęgniarki, poza dokumentami wymienionymi w §2 ust. 2, określa ustawa z dnia 15 lipca 2011 roku o zawodach pielęgniarki i położnej.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
 - a) Ustalenia harmonogramu realizacji świadczeń Przyjmującego zamówienie, z uwzględnieniem w miarę możliwości propozycji dyżurowych złożonych przez Przyjmującego zamówienie,
 - b) Dokonywania zmian czasu udzielania świadczeń poprzez wprowadzenie zmian w grafiku w zakresie dni i godzin udzielania świadczeń,
 - c) Przyjmujący zamówienie składa propozycje terminów wykonania dyżurów na kolejny miesiąc kalendarzowy do 15 dnia poprzedniego miesiąca. Udzielający zamówienia w miarę możliwości uwzględni propozycje dyżurowe mając na uwadze zapewnienie ciągłości świadczonych przez Udzielającego zamówienia usług medycznych.
 - d) Miesięczny rozkład dyżurów ustala Udzielający zamówienia biorąc pod uwagę propozycje Przyjmującego zamówienie. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pełnienia **co najmniej dwóch dyżurów** w ciągu roku spośród następujących dni: 01 stycznia; pierwszego i drugiego dnia Świąt Wielkanocnych; 24, 25, 26 oraz 31 grudnia oraz zobowiązany jest do wykonania minimum trzech zabezpieczeń medycznych imprez masowych/ okazjonalnych w roku kalendarzowym przez okres trwania umowy zleconych przez Udzielającego Zamówienie.
4. Udzielający zamówienia zapewni obsadę personelu współpracującego zgodnie z art. 36 ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym tj. zgodnie z bieżącymi regulacjami prawnymi w tym zakresie.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo ustalenia oraz dokonywania zmian składu personelu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, odpowiednio do przeprowadzanych zmian organizacyjnych bądź kadrowych, w tym zmian wynikających z przepisów ustawy z dnia 8

września 2006 roku o Państwowym Ratownictwie Medycznym, warunków określonych przez Pomorski Oddział Wojewódzki Narodowego Funduszu Zdrowia i inne uprawnione organy.

6. Ze strony Udzielającego zamówienia, kontrolę nad właściwym wykonywaniem zadań w ramach niniejszej Umowy sprawował będzie Kierownik ds. ratownictwa medycznego / Z-ca Dyrektora ds. medycznych MSPR Gdynia / Kierownik transportu lub osoba przez nich upoważniona za zgodą Dyrektora MSPR.

§3

1. Przyjmujący zamówienie nie może wykonywać udzielonego zamówienia przez osobę trzecią.
2. Przyjmujący zamówienie nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienie.

§4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do osobistego udzielania świadczeń zgodnie z grafikiem ustalonym przed upływem każdego miesiąca na miesiąc następny.
2. W przypadku braku możliwości osobistego udzielania świadczeń z powodu choroby, wyjazdu lub innej okoliczności uzasadniającej nieobecność, Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznie zgłosić telefonicznie ten fakt Kierownikowi ds. ratownictwa medycznego.
3. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do ustalenia z Przyjmującym zamówienie dodatkowych godzin udzielania świadczeń w różnych zespołach ratownictwa medycznego, w razie zaistnienia okoliczności mogących zaburzyć ciągłość udzielania świadczeń zdrowotnych.
4. Przyjmujący zamówienie nie może zakończyć udzielania świadczeń zdrowotnych i opuścić dyżuru do czasu objęcia dyżuru przez zmiennika, chyba że zostanie to wcześniej ustalone z Kierownikiem ds. ratownictwa medycznego/ Z-cą Dyrektora ds. Medycznych lub osobą przez nich upoważnioną za zgodą Dyrektora MSPR.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, że w godzinach udzielania świadczeń na podstawie niniejszej umowy na rzecz Udzielającego zamówienia, nie będzie udzielał świadczeń zdrowotnych oraz świadczył pracy na rzecz innego podmiotu.

§5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania organizacji czasu udzielania świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie, odpowiedniej do czasu działalności Udzielającego zamówienia, zgodnie z którym świadczenia zdrowotne udzielane są w zespołach ratownictwa medycznego – we wszystkie dni tygodnia, całodobowo lub w czasie zgodnym z zawartą umową z Pomorskim Oddziałem Wojewódzkim NFZ w Gdańsku.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących u Udzielającego zamówienie zasad wymienionych poniżej:
 - a) Zespół ratownictwa medycznego wyjeżdża niezwłocznie, według przepisów rozporządzenia, o którym mowa w § 2 ust. 2 lit. b, na zlecenie dyspozytora medycznego, na podstawie Karty Zlecenia Wyjazdu przekazanej drogą elektroniczną, radiową lub telefonicznie,
 - b) Poszczególne zlecenia wyjazdu powinny być realizowane w całości przez zespół w tym samym składzie osobowym.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do stosowania obowiązujących standardów aktualnej wiedzy medycznej, w tym środków farmaceutycznych i wyrobów medycznych określonych w przepisach wymienionych w § 2 ust. 2 i 2a.
4. Przyjmujący zamówienie podczas udzielania świadczeń zdrowotnych zobowiązany jest do noszenia odzieży ochronnej i roboczej spełniającej wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 03 stycznia 2023 roku w sprawie oznaczenia systemu Państwowe Ratownictwo

Medyczne oraz wymagań w zakresie umundurowania członków zespołów ratownictwa medycznego.

§6

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Dokumentacja medyczna musi być sporządzana w sposób przejrzysty, rzetelny i merytoryczny. Musi zawierać wszelkie dane o pacjencie i wymagane informacje, o których mowa w ustawie z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania oraz wymaganiach NFZ. Szczególnej staranności należy dochować przy opisie danych wynikających z wywiadu, badania fizykalnego, sposobu udzielania pomocy, rozpoznania, adnotacji o podanych środkach farmakologicznych i zastosowanych wyrobach medycznych oraz informacjach co do zaleceń i dalszego postępowania po zakończeniu akcji prowadzenia medycznych czynności ratunkowych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania przepisów dotyczących postępowania w przypadku podejrzenia lub rozpoznania choroby zakaźnej lub zakażenia oraz w przypadku stwierdzenia zgonu z powodu choroby zakaźnej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych.
4. Właścicielem dokumentacji medycznej jest Udzielający zamówienia. Udostępnianie dokumentacji medycznej Przyjmującemu zamówienie następuje wyłącznie w przypadkach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 roku o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, ustawie z dnia 28 kwietnia 2011 roku o systemie informacji w ochronie zdrowia, oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 roku w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania oraz zgodnie z zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest ściśle przestrzegać przepisów Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Europy 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/WE (ogólne rozporządzenie o danych osobowych), w tym instrukcji obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia przepisów wymienionych w ust. 5 i ewentualnego udostępnienia danych osobowych pacjentów osobom do tego nieuprawnionym.

§7

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich norm, standardów, procedur i zarządzeń obowiązujących u Udzielającego zamówienia dostępnych w wewnętrznym systemie informatycznym Intranet.
2. Przyjmujący zamówienie w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych nie może świadczyć usług innych niż określone w umowie, nie może świadczyć usług na rzecz innych podmiotów świadczących usługi medyczne i pozamedyczne oraz świadczyć dla nich pracy, a w szczególności nie może prowadzić działalności na rzecz firm ubezpieczeniowych, odszkodowawczych oraz polecać zakładów pogrzebowych.
3. Przyjmującego zamówienie obowiązuje zakaz przekazywania informacji o zgonach pacjentów jednostkom i osobom nieupoważnionym do otrzymywania takich informacji, w tym zakładom

pogrzebowym, oraz zakaz udzielania rodzinie zmarłego jakichkolwiek informacji o zakładach i usługach pogrzebowych.

4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do stosowania procedur systemu zarządzania jakością przyjętych u Udzielającego zamówienia. Aktualny wykaz procedur dostępny jest w wewnętrznym systemie informatycznym Intranet.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia sprawozdawczości statystycznej na zasadach obowiązujących w publicznych zakładach opieki zdrowotnej zgodnie z regulacjami prawnymi obowiązującymi w tym zakresie.

§8

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że wykonując zadania w ramach niniejszej umowy spełnia wszystkie wymagania zdrowotne określone w odrębnych przepisach oraz posiada tytuł zawodowy ratownika medycznego / pielęgniarki systemu.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przedstawienia Udzielającemu zamówienie aktualne orzeczenie lekarskie potwierdzające stan zdrowia (w tym orzeczenie do celów sanitarno- epidemiologicznych) umożliwiające wykonywanie niniejszej umowy. Koszt badań i wydania zaświadczenia pokrywa Przyjmujący zamówienie. Wymagane orzeczenia lekarskie stanowią załącznik do umowy.
3. Przyjmujący zamówienie jest zobowiązany do przedstawienia Udzielającemu zamówienia aktualne zaświadczenie o przeszkoleniu BHP o p/poż- kopia stanowi załącznik do umowy.
4. Przyjmujący zamówienie, na własny koszt, jest zobowiązany do stosowania właściwej dla członków zespołów ratownictwa medycznego odzieży ochronnej i roboczej - zgodnie z bieżącymi regulacjami prawnymi w tym zakresie.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do zmiany wymagań określonych umową w przypadku zmiany warunków określonych ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zarządzeniem Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia lub innymi przepisami prawa.

§9

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek stałego aktualizowania swojej wiedzy zawodowej w formie kursów doskonalenia zawodowego potwierdzanych dyplomem lub świadectwem ukończenia, przeprowadzonych przez uprawnione ośrodki nauczające i obowiązany jest do okazywania stosownych dokumentów na żądanie Udzielającego zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do odbycia ustawowo obowiązujących szkoleń oraz okazania Karty Doskonalenia Zawodowego Ratownika Medycznego na każde wezwanie Udzielającego zamówienie, a zwłaszcza w ciągu trzech miesięcy od daty zakończenia okresu edukacyjnego definiowanego przez Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 13 grudnia 2019 roku w sprawie doskonalenia zawodowego ratowników medycznych.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do dostarczenia Udzielającemu Zamówienia w ciągu trzech miesięcy od daty zakończenia okresu edukacyjnego definiowanych przez Ustawę dokumentów poświadczających spełnienie obowiązku doskonalenia zawodowego zgodnie z art. 83 ust. 2 ustawy z dnia 01 grudnia 2022 r. o zawodzie ratownika medycznego oraz samorządzie ratowników medycznych.

§10

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzanej przez Udzielającego zamówienie, który zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu dyżurów, sposobu i jakości udzielania zamówionych świadczeń, kontroli trzeźwości oraz obecności środków psychoaktywnych w organizmie, a także do kontroli przez Narodowy Fundusz Zdrowia oraz innych uprawnionych organów w zakresie realizacji nin. Umowy.

§11

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w Rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 29 kwietnia 2019 r., roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej podmiotu wykonującego działalność leczniczą- **dotyczy pielęgniarek systemu**, lub aktualnej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC), zgodnie z rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej świadczeniodawcy niebędącego podmiotem wykonującym działalność leczniczą, udzielającego świadczeń opieki zdrowotnej (Dz.U. 2011, Nr 293, poz. 1728) – **dotyczy ratowników medycznych**.
Kserokopia polisy ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie OC szkód materialnych wyrażonych Udzielającemu Zamówienie lub osobom trzecim podczas udzielania świadczeń zdrowotnych.
Kserokopia polisy/ polisy ubezpieczenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.
3. W przypadku, gdy w trakcie trwania niniejszej umowy cywilnej termin umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zbliża się do jej wygaśnięcia, Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu zamówienie kopię nowej polisy ubezpieczeniowej na okres następny, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy ubezpieczenia.

§12

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność, w związku z nienależytym wykonaniem świadczeń zdrowotnych, za szkody powstałe u Udzielającego zamówienia z winy Przyjmującego zamówienie.
2. Udzielającemu zamówienia przysługuje od Przyjmującego zamówienie roszczenie regresowe w wysokości kwoty wypłacanej przez Udzielającego zamówienia osobie trzeciej z tytułu szkody wyrządzonej przez Przyjmującego zamówienie przy udzieleniu świadczeń zdrowotnych lub kwoty, której Udzielający zamówienia nie uzyskał lub musiał zapłacić podmiotowi finansującemu świadczenia zdrowotne w związku z nienależytym udzieleniem świadczeń przez Przyjmującego zamówienie.

§13

1. Udzielający zamówienia udostępni Przyjmującemu zamówienie:
 - a) Środki transportu sanitarnego wraz z paliwem oraz obsługą techniczną pojazdów;
 - b) Aparaturę, sprzęt medyczny oraz inny sprzęt stanowiące wyposażenie środków transportu sanitarnego oraz pomieszczeń,
 - c) Środki farmaceutyczne, materiały i wyroby medyczne, zgodnie z obowiązującymi standardami,
 - d) Miejsce wypoczynkowe w pomieszczeniach socjalnych, w miarę istniejących warunków lokalowych,
 - e) Dostęp do systemu teleinformatycznego Udzielającego zamówienia po uzyskaniu odpowiednich uprawnień, przy czym ich brak lub utrata uniemożliwia świadczenie usług na podstawie niniejszej umowy.
2. Korzystanie z rzeczy i środków wymienionych w ust. 1 niniejszego paragrafu może odbywać się wyłącznie w zakresie niezbędnym do udzielania świadczeń zdrowotnych określonych niniejszą umową oraz w sposób odpowiadający ich właściwościom, przeznaczeniu, zgodnie z instrukcją obsługi i nie obejmuje możliwości korzystania z nich przez osoby trzecie.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do natychmiastowego informowania Udzielającego zamówienie o każdym stwierdzonym fakcie zaginięcia, zniszczenia lub uszkodzenia rzeczy określonych w ust. 1.

§14

1. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do utrzymywania udostępnionego pojazdu, sprzętu, aparatury medycznej, aplikacji informatycznych i środków łączności w stanie umożliwiającym ich prawidłowe wykorzystanie.
2. Udzielający zamówienia zobowiązuje się do organizacji i ponoszenia kosztów napraw i bieżącej konserwacji udostępnionego sprzętu, aparatury medycznej, aplikacji informatycznych i środków łączności.
3. Na czas trwania naprawy lub konserwacji Udzielający zamówienia zapewni sprzęt zastępczy.

§15

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność materialną w pełnej wysokości za zniszczenie lub utratę udostępnionych rzeczy jeśli szkoda powstała z winy Przyjmującego zamówienie.
2. W przypadku określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do naprawy spowodowanej szkody w naturze.
3. W przypadku braku możliwości dokonania naprawy szkody w naturze, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zapłaty odszkodowania w wysokości ceny rynkowej danej rzeczy, obliczonej na dzień ustalenia odszkodowania. Za datę ustalenia odszkodowania uważa się dzień otrzymania przez Przyjmującego zamówienie pisma od Udzielającego zamówienia, informującego o fakcie zniszczenia lub utraty rzeczy.
4. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek w terminie 14 dni od daty otrzymania pisma o jakim mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu dokonać naprawienia szkody w naturze lub dokonać zapłaty odszkodowania, na ten czas Udzielający zamówienia zapewni sprzęt zastępczy.
5. W przypadku niedotrzymania terminu określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu, Udzielający zamówienia ma prawo do potrącenia kwoty odszkodowania z należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie za udzielanie świadczeń zdrowotnych.

§16

1. Przyjmujący zamówienie, wykonując świadczenia zdrowotne, zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących u Udzielającego zamówienia regulaminów, zarządzeń, instrukcji oraz procedur dostępnych w wewnętrznym systemie informatycznym Intranet.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Przyjmującego zamówienie wyłącznie w celu i w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
3. Przetwarzanie danych osobowych będzie obejmować czynności, zgodnie z aktualnymi zapisami ustawy o ochronie danych osobowych oraz rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE z dnia 27.04.2016 - „RODO”.
4. Udzielającemu zamówienia przysługuje prawo do kontroli przetwarzania powierzonych danych osobowych, a w szczególności realizacji obowiązku zabezpieczenia tych danych. Udzielający zamówienia ma prawo realizacji obowiązku kontroli poprzez żądanie od Przyjmującego zamówienie udzielenia pisemnych wyjaśnień.
5. Przyjmujący zamówienie ma obowiązek niezwłocznie (nie dłużej jednak niż w ciągu 1 dnia) zastosować się do wskazań Udzielającego zamówienia, mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień lub poprawę stanu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do przestrzegania przepisów RODO oraz innych obowiązujących przepisów prawa traktujących o ochronie danych osobowych, a także procedur i regulacji wewnętrznych, ustanowionych przez Udzielającego zamówienia.
6. Za każdy przypadek naruszenia obowiązku zachowania poufności przez Przyjmującego zamówienie zapłaci on Udzielającemu zamówienia karę umowną w wysokości dwunastokrotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego doszło do

naruszenia. Naliczenie kary umownej nie wyłącza prawa Udzielającego Zamówienia do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

7. Nieprzebrzeżenie zasad wymienionych w ust. 1-6 będzie traktowane jako nienależyte wywiązywanie się Przyjmującego zamówienie z postanowień niniejszej umowy.

§17

1. Ustala się stawkę ryczałtową za 1 godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w charakterze: ratownika medycznego / pielęgniarki systemu w zespole ratownictwa medycznego w wysokości brutto (słownie:.....). Stawka ryczałtowa ulega podwyższeniu o 2 zł za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w zespole ratownictwa medycznego jako kierownik zespołu ratownictwa medycznego.
2. Stawka ryczałtowa określona w §17 pkt. 1 ulega podwyższeniu o 30,00 zł brutto za każdą godzinę udzielania świadczeń zdrowotnych w następujących dniach przypadających w okresie obowiązywania umowy: 24.12 w godz. 19.00-7.00, 25.12 w godz. 7.00-7.00, 26.12 w godz. 7.00-7.00, 31.12 w godz. 19.00-7.00, 1.01 w godz. 7.00-7.00, niedziela i poniedziałek Wielkanocny w godz. 7.00-7.00.
3. Ustala się stawkę ryczałtową za 1 godzinę udzielania świadczeń medycznych w charakterze: ratownika medycznego / pielęgniarki systemu w zespole ratownictwa medycznego przy zabezpieczeniu imprez masowych zleconych przez Udzielającego zamówienia w wysokości 75,00 zł brutto (słownie: siedemdziesiąt pięć złotych),
4. Należności wypłacane będą za okresy miesięczne. Podstawą do obliczenia i zapłaty należności będzie faktura wystawiony przez Przyjmującego zamówienie oraz karta zarobkowa.
5. W fakturze, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu wyszczególnione będą:
 - a) Miesiąc, którego dotyczy faktura/rachunek,
 - b) Liczba godzin udzielania świadczeń,
 - c) Stawki ryczałtowe,
 - d) Kwota należności,
 - e) Numer rachunku bankowego Przyjmującego zamówienie,
 - f) Termin płatności,
 - g) Oznaczenie zawartej umowy stanowiącej podstawę do wystawienia faktury (numer, data zawarcia umowy).
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu zamówienie fakturę do 5 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni- tj. fakturę należy złożyć w sekretariacie Dyrektora Udzielającego Zamówienie.
7. Zapłata należności następować będzie w terminie do 18 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wykonanie usługi. W razie złożenia rachunku po 05-tym dniu następnego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nastąpiło wykonanie usługi wypłata nastąpi w terminie do 14 dni od prawidłowo wystawionej i złożonej faktury przelewem na wskazany przez Przyjmującego zamówienie numer konta bankowego.
8. Termin zapłaty uważa się datę obciążenia konta bankowego Udzielającego zamówienie.
9. Zwłoka w zapłacie należności stanowić może podstawę do pisemnego wystąpienia z roszczeniem o zapłatę odsetek ustawowych za opóźnienie.
10. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia przenieść wierzytelności przysługujących mu z niniejszej umowy na osobę trzecią.
11. Udzielający zamówienia zobowiązuje się wypłacić Przyjmującemu zamówienie dodatkowe środki przeznaczone na wzrost wynagrodzeń w ratownictwie medycznym otrzymane z NFZ w ilości wynikającej z etatu przeliczeniowego w czasie trwania umowy nie dłużej jednak niż Udzielający zamówienia będzie środki te otrzymywał.

12. Podstawę wypłacenia środków, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu stanowi faktura wskazana w § 17 ust. 4 niniejszej umowy.

§18

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że świadczenia objęte niniejszą umową o udzielanie świadczeń zdrowotnych, wykonuje w ramach prowadzonej przez siebie działalności gospodarczej w rozumieniu odrębnych przepisów i z tego tytułu samodzielnie rozlicza się z Urzędem Skarbowym oraz Zakładem Ubezpieczeń Społecznych w zakresie ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.

§19

Udzielającemu zamówienia przysługują względem Przyjmującego zamówienie kary umowne:

- Za nieobecność na dyżurze – kwotę w wysokości dwukrotności należności przysługującej Przyjmującemu zamówienie za nieodbyty dyżur,
- Za opuszczenie pełnionego dyżuru przed objęciem dyżuru przez zmiennika bez uzgodnienia – kwotę w wysokości trzykrotności stawki godzinowej dla tego dyżuru,
- Za odmowę realizacji zlecenia wyjazdu – kwotę w wysokości 12-krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego nastąpiła odmowa,
- Za opóźnienie wyjazdu ZRM – kwotę w wysokości 2- krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru,
- Za brak wymaganej odpowiedniej odzieży ochronnej – kwotę w wysokości 5 - krotności stawki godzinowej dla dyżuru, podczas którego Przyjmujący zamówienie posiadał odzież niezgodną z bieżącymi przepisami w tym zakresie,
- Za nieprzestrzeganie obowiązujących u Udzielającego zamówienia regulaminów, zarządzeń i procedur – kwotę w wysokości do 5-krotności stawki godzinowej dyżuru,
- Za naruszenie obowiązku zachowania poufności- kwotę w wysokości 12- krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru, podczas którego doszło do naruszenia,
- Za nieprawidłowe/ niekompletne wypełnienie dokumentacji medycznej i dokumentacji wewnętrznej z dyżuru- kwotę w wysokości 1- krotności stawki godzinowej obowiązującej dla dyżuru.

§20

Udzielającemu zamówienie przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, w razie, gdyby kary umowne określone w §19 nie pokryły doznanej szkody.

§21

- Strony ustalają, że każda ze stron może potrącić swoją wierzycelność z wierzycelności drugiej strony zgodnie z zapisami art. 499 Kodeksu Cywilnego.
- Strony zgodnie oświadczają, iż Przyjmujący zamówienie korzysta z pomieszczeń i infrastruktury w siedzibie Udzielającego zamówienia. W związku z korzystaniem ze wspólnego lokalu Strony przenoszą prawa i obowiązki Przyjmującego zamówienie związane z wytwarzaniem odpadów w miejscu świadczenia usług na podstawie ww. umowy na Udzielającego zamówienia. Zleceniodawca zobowiązuje się zapewnić postępowanie z przyjętymi odpadami w sposób zgodny z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach i przepisów wykonawczych.

§22

Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony

§23

- Umowa ulega rozwiązaniu z upływem czasu, na jaki została zawarta.
- Umowa może być rozwiązana przed upływem terminu na jaki została zawarta:
 - za zgodą obu stron w każdym czasie,
 - za uprzednim 1 miesięcznym wypowiedzeniem, złożonym przez którąkolwiek ze stron, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego,
 - za uprzednim 14 dniowym wypowiedzeniem złożonym przez Udzielającego zamówienia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego w przypadku:
 - wypowiedzenia Udzielającemu zamówienia przez NFZ umowy, w ramach której finansowane są na rzecz Pacjentów świadczenia objęte przedmiotem niniejszej Umowy,
 - jeżeli w wyniku kontroli wykonywania umowy i realizacji zaleceń pokontrolnych stwierdzono niewypełnienie warunków umowy z NFZ z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub wadliwe jej wykonywanie przez Przyjmującego zamówienie,
 - przez Udzielającego zamówienia bez zachowania okresu wypowiedzenia (ze skutkiem natychmiastowym) w przypadku:
 - utrąty uprawnień przez Przyjmującego zamówienie do wykonywania zawodu;
 - nieudokumentowania zawarcia umowy ubezpieczenia, w terminie określonym w §11 ust. 3.
 - gdy Przyjmujący zamówienie rażąco narusza postanowienia niniejszej umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Przyjmującego zamówienie do zaprzestania naruszeń;
 - powierzenia przez Przyjmującego zamówienie wykonania świadczenia zdrowotnego osobie trzeciej bez uzgodnienia stron;
 - stwierdzenia stanu nietrzeźwości Przyjmującego zamówienie lub znajdowania się Przyjmującego zamówienie pod wpływem środków psychoaktywnych;
 - podjęcia lub prowadzenia przez Przyjmującego zamówienie działań ewidentnie niekorzystnych dla Udzielających zamówienia;
 - w przypadku stwierdzenia poświadczenia nieprawdy przez Przyjmującego zamówienie w złożonej przez niego ofercie;
 - przyjmowania środków finansowych od osób trzecich w związku z realizacją nin. Umowy

§24

Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony będą próbowały rozstrzygnąć polubownie, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§25

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego, przepisy dotyczące przedmiotu umowy, w tym ustawa z dnia 8 września 2006 o Państwowym Ratownictwie Medycznym, ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej, przepisy wydane na ich podstawach oraz inne właściwe przepisy prawa.

§26

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§27

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Zakres obowiązków,
2. Kserokopia polisy / polisy ubezpieczeniowych od odpowiedzialności cywilnej Przyjmującego Zamówienie,
3. Kserokopia orzeczenia lekarskiego, orzeczenia do celów sanitarno- epidemiologicznych,
3. Kserokopia zaświadczenia BHP i p/poż.

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE

Załącznik nr 1 do umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych nr 2024

ZAKRES ZADAŃ RATOWNIKA MEDYCZNEGO/ PIELĘGNIARKI SYSTEMU pełniącego/pełniącą funkcję kierownika ZRM.

1. Będąc kierownikiem zespołu ratownictwa medycznego:
 - ponosi merytoryczną odpowiedzialność za udzielane pacjentowi medyczne czynności ratunkowe,
 - prowadzi według zaleceń Zamawiającego podręczny magazynek lekowy, zamawia leki i środki medyczne poprzez wewnętrzny system informatyczny,
 - zobowiązany jest podczas przewożenia pacjenta do bezpośredniego sprawowania opieki nad nim w przedziale medycznym ambulansu,
 - odpowiada za stan, przechowywanie i prowadzenie rozchodu środków odurzających i psychotropowych,
 - jest zobowiązany na każdym etapie obsługi zlecenia informować o tym dyspozytora za pomocą statusów systemu SWD PRM,
 - rozpoczynając dyżur loguje się do systemu SWD PRM, kończąc dyżur wylogowuje się z systemu SWD PRM,
 - dokonuje terminowego zalogowania gotowości zespołu do udzielania świadczeń,
 - odbiera niezwłocznie karty zlecenia wyjazdu drogą informatyczną, przy użyciu systemu SWD PRM,
 - wypełniania karty medycznych czynności ratunkowych w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz dołączany jest do kart zlecenia wyjazdu, a drugi przekazywany pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu lub przekazywany wraz z pacjentem do zakładu opieki zdrowotnej, do którego pacjent jest przewożony,
 - sporządza dokumentację medyczną w sposób przejrzysty, rzetelny i merytoryczny. Dokumentacja musi zawierać wszystkie dane o pacjencie i wymagane informacje, o których mowa w Ustawie z dnia 06.11.2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta oraz Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 6.04.2020r. r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej, oraz sposobu jej przetwarzania oraz w wymaganiach NFZ. Szczegółnej staranności należy dochować przy opisie danych wynikających z wywiadu, badania fizykalnego, sposobu udzielenia pomocy, rozpoznania, adnotacji o podanych lekach i materiałach medycznych oraz informacjach co do zaleceń i dalszego postępowania z chorym po zakończeniu interwencji zespołu.
 - wpisuje kody jednostek chorobowych i procedur według ICD-9 i ICD-10,

- zamyka wszystkie zlecenia w systemie SWD PRM po zakończonym dyżurze,
 - informuje niezwłocznie dyspozytora medycznego drogą telefoniczną o awarii uniemożliwiającej udzielania świadczeń medycznych.
2. W czasie dyżuru pozostaje w miejscu stacjonowania zespołu oczekując na wezwanie,
 3. Po otrzymaniu wezwania zgłasza się w ambulansie zgodnie z kodem pilności.
 4. Wykonuje działania zgodnie z wymogami BHP i przeciwpożarowymi w trosce o bezpieczeństwo własne i osób trzecich.
 5. Informuje Udzielającego zamówienia o zaistniałych nieprawidłowościach i nietypowych wydarzeniach w miejscu pracy.
 6. Pełniąc dyżur w przedziale medycznym bezustannie dba o odpowiednią ilość środków medycznych oraz sprzętu medycznego w ambulansie, niezbędnych do realizacji zadań.
 7. Racjonalnie dysponuje powierzonymi środkami medycznymi, czystościowymi i sprzętem w celu wykonywania zadań.
 8. Właściwie zabezpiecza i przechowuje leki i środki dezynfekcyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą.
 9. Wnioskuje w razie potrzeby o zakup, wymianę, przydział sprzętu i środków medycznych niezbędnych do realizacji zadań.
 10. Niezwłocznie uzupełnia braki w lekach, sprzęcie medycznym oraz materiałach opatrunkowych wynikłe z codziennego zużycia w ramach udzielanych świadczeń medycznych.
 11. Bezustannie utrzymuje czystość ambulansu medycznego (przedział medyczny, sprzęt medyczny).
 12. Uczestniczy w wykonywaniu generalnych czynności porządkowych w ambulansie.
 13. Likwiduje źródła zakażenia poprzez właściwe zabezpieczanie zużytego sprzętu i odpadów medycznych, podejmuje decyzję o potrzebie doraźnej dezynfekcji ambulansu dezynfektorem.
 14. Każdorazowo dokonuje dezynfekcji sprzętu zainfekowanego materiałem pochodzącym od pacjenta.
 15. Przestrzega odpowiedniej techniki zbierania, gromadzenia i przekazywania do utylizacji odpadów medycznych.
 16. Dbą o czystość osobistej odzieży ochronnej oraz obuwia spełniającego wymogi BHP, nosi identyfikator.
 17. Utrzymuje należyty porządek w pomieszczeniach socjalnych oraz dba o ich wyposażenie.
 18. Po zakończeniu dyżuru (lub jego części) o godzinie 7.00 i 19.00 pozostawia wypełnioną dokumentację medyczną.
 19. Stosuje się do wewnętrznych przepisów obowiązujących w Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gdyni, w tym do zarządzeń Dyrektora, procedur Systemu Zarządzania Jakością i Ochrony Danych Osobowych.
 20. Ma obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
 21. Wykonuje inne czynności w zakresie objętym niniejszą umową każdorazowo uzgadniane z Udzielającym zamówienie.

ZAKRES ZADAŃ RATOWNIKA MEDYCZNEGO/ PIELĘGNIARKI SYSTEMU pełniącego/ pełniącą funkcję członka ZRM

1. Ratownik medyczny/ pielęgniarka systemu jest członkiem zespołu ratownictwa medycznego (zespołu) o składzie zgodnym z wymaganiami ustawy o Państwowym Ratownictwie Medycznym, zgodnie z grafikiem określonym przez Udzielającego zamówienie.
2. Współpracuje z pozostałymi osobami wchodzącymi w skład zespołu, z których jedna wyznaczona przez Udzielającego zamówienie pełni rolę kierownika zespołu.

3. Rozpoczyna dyżur logując się do systemu SWD PRM, kończąc dyżur wylogowuje się z systemu SWD PRM.
4. Będąc członkiem zespołu uczestniczy w udzielaniu pacjentowi medycznych czynności ratunkowych,
5. W czasie dyżuru pozostaje w miejscu stacjonowania zespołu oczekując na wezwanie.
6. Po otrzymaniu wezwania zgłasza się w ambulansie zgodnie z kodem pilności,
7. Wykonuje działania zgodnie z wymogami BHP i przeciwpożarowymi w trosce o bezpieczeństwo własne i osób trzecich.
8. Tworzy raportu z dyżuru według wzoru Udzielającego Zamówienia.
9. Prowadzi według zaleceń Zamawiającego podręczny magazynek lekowy, zamawia leki i środki medyczne poprzez wewnętrzny system informatyczny.
10. Niezwłocznie uzupełnia braki w lekach, sprzęcie medycznym oraz materiałach opatrunkowych wynikię z codziennego zużycia w ramach udzielanych świadczeń medycznych.
11. Pełniąc dyżur w przedziale medycznym bezustannie dba o odpowiednią ilość środków medycznych oraz sprzętu medycznego w ambulansie, niezbędnych do realizacji zadań.
12. Racjonalnie dysponuje powierzonymi środkami medycznymi, czystościowymi i sprzętem w celu wykonywania zadań.
13. Właściwie zabezpiecza i przechowuje leki i środki dezynfekcyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualną wiedzą.
14. Wnioskuje w razie potrzeby o zakup, wymianę, przydział sprzętu i środków medycznych niezbędnych do realizacji zadań.
15. Bezustannie utrzymuje czystość ambulansu medycznego (przedział medyczny, sprzęt medyczny).
16. Uczestniczy w wykonywaniu generalnych czynności porządkowych w ambulansie,
17. Likwiduje źródła zakażenia poprzez właściwe zabezpieczenie zużytego sprzętu i odpadów medycznych, podejmuje decyzję o potrzebie doraźnej dezynfekcji ambulansu dezynfektorem.
18. Każdorazowo dokonuje dezynfekcji sprzętu zainfekowanego materiałem pochodzącym od pacjenta.
19. Przestrzega odpowiedniej techniki zbierania, gromadzenia i przekazywania do utylizacji odpadów medycznych.
20. Dbą o czystość osobistej odzieży ochronnej oraz obuwia spełniającego wymogi BHP, nosi identyfikator.
21. Utrzymuje należyty porządek w pomieszczeniach socjalnych oraz dba o ich wyposażenie.
22. Po zakończeniu dyżuru (lub jego części) o godzinie 7.00 i 19.00 pozostawia wypełnioną dokumentację medyczną.
23. Stosuje się do wewnętrznych przepisów obowiązujących w Miejskiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gdyni, w tym do zarządzeń Dyrektora, procedur Systemu Zarządzania Jakością i Ochrony Danych Osobowych.
24. Ma obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych z należytą starannością, poszanowaniem praw pacjenta, zgodnie z zasadami etyki zawodowej.
25. Wykonuje inne czynności w zakresie objętym niniejszą umową każdorazowo uzgadniane z Udzielającym zamówienie.

.....
PRZYJMUJĄCY ZAMÓWIENIE

.....
UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIE